

**LIBERO CONSORZIO
COMUNALE DI TRAPANI**

**COMUNE DI CALATAFIMI
SEGESTA**

I.P.A.S.S.

“ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E SERVIZI SOCIALI”

Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro
Via Ospedale n.3 – 91013 - Calatafimi Segesta (TP)
E-mail: ipass.calatafimi@gmail.com PEC: ipass.calatafimi@interfreepec.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 183 del Reg. DATA 12/09/2019	OGGETTO:liquidazione fattura alla ditta “Centro Ufficio di Longo Salvatore” avente sede ad Alcamo (TP), per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione per l’Ufficio di Segreteria.
--	---

L’anno duemiladiciannove il giorno dodici del mese di Settembre in Calatafimi Segesta presso gli Uffici Amministrativi dell’I.P.A.S.S. siti in Via Ospedale n.3 riunito nelle persone seguenti:

VIZZI GIUSEPPE COMMISSARIO STRAORDINARIO

BARBERA FILIPPO SEGRETARIO IPASS

si dichiara aperta la seduta per deliberare su quanto in oggetto specificato.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D. A. n. 39/GAB del 28/05/2019 con cui è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPASS "Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro" di Calatafimi Segesta il Sig. Vizzi Giuseppe e formalizzato l'insediamento con Deliberazione n.102 del 04.06.2019;

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario n.176 del 05/09/2019 avente per oggetto: "Affidamento diretto, mediante Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.) dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per la fornitura, di valore inferiore ad €40.000,00, di n.1 fotocopiatore multifunzione, ai sensi dell'art. 36, co .2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016" è stata impegnata la somma di € 1.220,00 al Cap. 01.003.001 Residui 2018;

Viste:

- la fattura n.29FD/PA del 10/09/2019, prot. n.312 del 12/09/2019 ammontante ad € 1.220,00 iva compresa, prodotta dalla ditta "Centro Ufficio di Longo Salvatore" C.F.: LNGSVT62H25A176U, avente sede ad Alcamo (TP) in Via Tre Santi n.38 P.IVA:01768220814, per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione per l'Ufficio di Segreteria;
- la regolarità contributiva ed assicurativa della Ditta "Centro Ufficio di Longo Salvatore", giusta certificazione DURC rilasciata dall'INPS-INAIL di Trapani in data 05/07/2019;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari presentata dalla Ditta "Centro Ufficio di Longo Salvatore" ai sensi della legge 136 del 13 agosto 2010;
Accertato che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Considerato che si rende necessario provvedere alla liquidazione della fattura di cui sopra, per un importo complessivo di €1.220,00;

Stabilito che la somma di € 220,00 a titolo IVA dovuta allo stato, sarà liquidata secondo il meccanismo split payment, ex art. 17-ter del DPR 633/1972 (art. 1, c. 629, della legge 190/2014 modificata secondo il DDL di stabilità 2015);

Dato atto dell'avvenuta registrazione della procedura presso l'AVCP - SIMOG, sul sito simog.avcp.it con attribuzione di **CIG n. Z1E29A8447**, per la fornitura di n.1 fotocopiatrice multifunzione;

Ritenuto, opportuno per le motivazioni suddette liquidare e pagare alla Ditta "Centro Ufficio di Longo Salvatore" C.F.: LNGSVT62H25A176U, avente sede ad

Alcamo (TP) in Via Tre Santi n.38 P.IVA:01768220814, la somma di totale di € 1.220,00, giusta fattura n.29FD/PA del 10/09/2019, per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione per l'Ufficio di Segreteria;

Visti:

- La legge 17/07/1890, n.6972 e successive modifiche ed integrazioni;
- Lo statuto dell'ente ed il vigente regolamento amministrativo e contabile R.D. n° 99 del 5/2/1891 e s.m.i.;
- Il D.P.R. n° 636 del 30/8/1975 – norme di attuazione dello statuto in materia di pubblica beneficenza ed opere pie;
- Le leggi 8 giugno 1990, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241;
- L'art. 26, comma 6 del d.lgs. n.81/2008 e la determinazione ANAC n.3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- L'art. 37 del d.lgs. n.33/2013, l'art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e l'art. 29 del D. Lgs. n.50/2016, in materia di "Amministrazione trasparente";
- L'art.36, comma 2, lett. a), del d. Lgs. n.50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore ad €40.000;
- Il vigente Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del CDA n.90 del 18/05/2018;

Ai sensi dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Tutto ciò premesso, visto e ritenuto;

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati di:

- 1) **Liquidare e pagare** alla Ditta "Centro Ufficio di Longo Salvatore" C.F.: LNGSVT62H25A176U, avente sede ad Alcamo (TP) in Via Tre Santi n.38 P.IVA:01768220814, la somma di totale di €1.000,00, giusta fattura n.29FD/PA del 10/09/2019, per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione per l'Ufficio di Segreteria mediante accredito su c.c.b., codice IBAN: IT 82 A 03069 81781 000005049310;
- 2) **Liquidare**, come in effetti liquidata, in favore dell'Erario la somma di €220,00 a titolo di I.V.A. sulla predetta fattura elettronica n.29FD/PA del 10/09/2019;
- 3) **Imputare** la superiore complessiva spesa pari ad €1.220,00 al Cap. 01.003.001 Residui 2018.

IL SEGRETARIO

Rag. Filippo Barbera

F.to Filippo Barbera

**IL COMMISSARIO
STRAORDINARIO**

Sig. Giuseppe Vizzi

F.to Giuseppe Vizzi

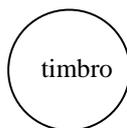
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo di questo Comune dal giorno _____ al giorno _____ e contro di essa non è stata prodotta opposizione o reclamo.

Calatafimi Segesta, li _____

Il Segretario Comunale

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Calatafimi Segesta, li _____

Il Segretario dell'IPASS